



Città di Santa Maria Capua Vetere
Comune capofila

Ambito Territoriale C8
ex D.G.R.C. n. 320/2012

Determinazione N° 39/e8 del 09 OTT. 2014

Oggetto: avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per il reperimento di n. 10 figure professionali necessarie per lo svolgimento del servizio di Segretariato Sociale - I P.d.Z. dell'Ambito Territoriale C8 in esecuzione del II P.S.R. 2013-2015, ex Legge n. 328/00, ex L.R. n.11/2007 - e della Porta Unitaria d'Accesso - P.A.C. - **Approvazione schema di contratto.**

Il Dirigente dei Servizi Sociali del Comune capofila dell'Ambito Territoriale C8

Premesso

- Che con determinazione N° 13/C8 del 09/04/2014, venivano approvati gli atti in relazione all'avviso pubblico per il reperimento delle professionalità necessarie all'espletamento del servizio indicato in oggetto;
- Che con determinazione N° 25/C8 del 16.07.2014 veniva nominata la Commissione esaminatrice;
- Che espletate le procedure di gara, con determinazione N° 38/C8 del 02.10.2014 veniva pubblicata la graduatoria definitiva, con nomina dei vincitori di ciascun profilo per il servizio in questione;
- Che appare necessario procedere all'approvazione dello schema di contratto per la formalizzazione degli incarichi previsti dall'avviso pubblico;

Considerato

- Che la copertura finanziaria per la corresponsione dei compensi per le figure professionali di cui all'avviso pubblico in oggetto, sarà garantita dall'Ambito Territoriale C8 a seguito dell'effettiva erogazione delle somme di cui alla scheda progettuale del servizio di segretariato sociale da parte della Regione Campania;

Visto

- L'avviso di selezione pubblica per le professionalità necessarie all'espletamento del servizio di segretariato sociale - P.A.C.;
- La determinazione N° 38/C8 del 02.10.2014;
- La regolarità tecnica e amministrativa;

DETERMINA

- A. di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione che ne forma parte integrante e sostanziale;
- B. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio.

Il Dirigente dei Servizi Sociali del
Comune capofila dell'Ambito Territoriale C8
Dott. Giovanni Laurenza



CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

L'anno 2014 il giorno _____ del mese di _____, nella sede dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C8, sita nel Comune capofila di Santa Maria Capua Vetere, in Via Albana, ex Mulino Buffolano, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

tra

il Comune di Santa Maria Capua Vetere, nella qualità di Comune capofila della Convenzione Ambito Territoriale C8, di seguito denominato più semplicemente Comune, rappresentato dal Dott. Giovanni Laurenza, nella qualità di Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune capofila

e

il Dott./Dott.ssa _____, nato/a a _____ (CE) il _____ e residente in _____ alla Via _____, C.F. _____ (di seguito denominato semplicemente INCARICATO)

PREMESSA

- 1) **Visto** il Piano Sociale di Zona I annualità, in applicazione del II Piano Sociale Regionale, approvati nella seduta del Coordinamento Istituzionale del 24/09/2013;
- 2) **Vista** la Deliberazione del Comune di Santa Maria Capua Vetere (CE) - Ente Capofila dell'Ambito C8 - n. 8 del 24/09/2013, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Sociale di Zona I annualità, in applicazione del II Piano Sociale Regionale, legge 328/2000 e legge 11/2007;
- 3) **Vista** la nuova Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali dell'Ambito Territoriale C8, approvata dai Comuni aderenti all'AMBITO TERRITORIALE C8, nella seduta di Coordinamento Istituzionale del 29/08/2013 e successivamente sottoscritta dai loro legali rappresentanti;
- 4) **Vista** la determinazione N° 13/C8 del 09.04.2014, con cui veniva approvato l'avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per il reperimento di N° 10 figure professionali necessarie per lo svolgimento del servizio di Segretariato Sociale - I P.d.Z. dell'ambito territoriale C8 in esecuzione del II P.S.R. 2013-2015, ex legge n. 328/00, ex L.R. n.11/2007 - e della porta unitaria di accesso - P.A.C.;
- 5) **Vista** la determinazione N° 38/C8 del 02.10.2014 con cui veniva approvata la graduatoria finale dei vincitori di cui all'avviso pubblico relativo al precedente punto;
- 6) **Vista** la determinazione n. _____ del _____, che approva lo schema contrattuale;

Tanto premesso le parti contraenti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Comune conferisce all'Incaricato che accetta l'incarico di _____ del servizio di Segretariato Sociale.

2. PATTI E CONDIZIONI

Con la sottoscrizione del presente atto, l'incaricato non entra in alcun modo a far parte dell'organico dell'Ente Committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività in oggetto di incarico saranno coordinate dal Coordinatore dell'Ufficio e dal Coordinatore del servizio e saranno svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, seguendo le indicazioni fornite dai predetti e con l'utilizzo delle attrezzature necessarie messe a disposizione dal Committente.

E' fatto espresso divieto all'incaricato di svolgere attività concorrenti e/o incompatibili, retribuite e non, con il presente incarico.

Nel momento in cui l'incaricato prestasse o dovesse iniziare a prestare attività concorrenti e/o incompatibili con il presente incarico, il contratto si intende risolto di diritto con semplice comunicazione all'incaricato da parte del Comune.

3. SEDE DI LAVORO

L'incarico dovrà essere svolto presso la sede assegnata in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale C8. L'incaricato dovrà in ogni caso assicurare le proprie prestazioni a favore di tutti i Comuni dell'Ambito e dovrà pertanto, ove necessario, svolgere l'incarico su tutto il territorio dell'Ambito.

4. NATURA E CONTENUTO DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di collaborazione coordinata e continuativa e viene conferito senza vincolo di subordinazione. L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni nello stesso rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività in forma autonoma, fermo restando le cause di incompatibilità.

Eventuali altre attività prestate in favore di terzi in via autonoma possono avvenire liberamente, nel pieno rispetto della riservatezza e solo per attività che non siano concorrenti con quelle di cui al presente contratto. Attesa la natura dell'incarico conferito, è escluso qualsiasi vincolo di subordinazione tra l'Ente e l'incaricato, che non potrà utilizzare il presente atto in violazione delle regole concorsuali per l'accesso al lavoro subordinato a tempo determinato ed indeterminato nelle pubbliche amministrazioni.

L'Ambito Territoriale, per mezzo del Coordinatore del servizio, verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, soprattutto la coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Nell'espletamento dell'attività, l'incaricato opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto, facendo uso appropriato della propria professionalità e della sua capacità di ricercare soluzioni originali che non saranno, in alcun modo, limitate dal Committente.

In nessun caso l'incaricato potrà farsi sostituire da altre persone, sia in costanza che in sospensione della collaborazione, in quanto la stessa è e resta di natura personale.

5. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico prevede da parte dell'incaricato un impegno complessivo di __ ore mensili, da svolgersi dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il presente incarico decorre dal _____ ed avrà durata pari a _____ mensilità, in linea con l'esecuzione della programmazione di cui al Piano Sociale di Zona I annualità, in applicazione del II Piano Sociale Regionale, indicato in premessa.

6. COMPENSO

Per tale incarico l'Ente si impegna a corrispondere all'incaricato un compenso totale lordo orario pari ad € _____, comprensivo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative, anche per la quota a carico dell'Ente.

Il corrispettivo verrà liquidato per le ore di prestazione effettivamente rese e non superiori a quelle previste all'art. 5. **Si precisa che la corresponsione del compenso spettante all'incaricato avverrà a cura dell'Ambito Territoriale C8 soltanto a seguito della effettiva erogazione delle somme previste dalla scheda progettuale del Piano Sociale di Zona I annualità, relativa al servizio in questione, da parte della Regione Campania.**

Non sono previsti rimborsi spese per gli spostamenti e per il raggiungimento delle sedi di lavoro. L'incaricato pertanto raggiungerà la sede di lavoro utilizzando mezzi propri.

7. RECESSO E SOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune può risolvere il presente contratto per gravi e ripetute inadempienze rispetto agli obblighi contrattuali assunti. In tale caso il Comune comunicherà formalmente all'incaricato la soluzione del contratto.

Inoltre, il recesso da parte del Comune è giustificato e può essere attuato con una semplice comunicazione all'incaricato quando:

- si verificano le cause di incompatibilità e/o concorrenza di cui all'art. 2;
- sono commessi i reati previsti dall'art. 15 legge n. 55/90 e successive modificazioni;
- è commesso danneggiamento o furto di beni comunali e/o degli utenti;
- per ogni altro caso adeguatamente motivato.

L'incaricato potrà recedere in qualsiasi momento dal presente contratto con un preavviso di almeno 30 giorni. Il recesso dall'incarico da parte dell'incaricato comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso maturando, salvo l'eventuale rivalsa per i danni subiti da parte del Comune.

8. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Comune assicura all'incaricato tutti i diritti e le tutele scaturenti dalle vigenti disposizioni di legge in tema di sicurezza e igiene del lavoro; si applicano, in particolare, le norme del decreto legislativo n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, compatibilmente con le modalità ed il luogo di prestazione dell'attività di collaborazione.

9. SPESE DI REGISTRAZIONE

Le spese di registrazione, in caso d'uso, della presente convenzione verranno sostenute dalla parte richiedente.

10. CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, è competente il Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

11. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le norme regolatrici la materia, previste dall'ordinamento giuridico.

12. PRIVACY

In relazione all'informativa fornita, l'incaricato, con la sottoscrizione del presente contratto, esprime il proprio consenso previsto dalla normativa vigente al trattamento dei suoi dati personali da parte del Comune di Santa Maria Capua Vetere, nella qualità sopra espressa, per le finalità connesse o strumentali all'esecuzione del presente contratto.

Il presente atto, in duplice originale da tenere agli atti del Comune e dell'incaricato, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue:

L'incaricato

*Il Coordinatore dell'U.d.P.
Dott. Roberto Pirro*

*Il Dirigente dell'Ufficio Servizi Sociali
Dott. Giovanni Laurenza*