

COPIA



**COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE**  
**PROVINCIA DI CASERTA**

**SETTORE VIGILANZA**

**Repertorio delle determinazioni**  
**N° 1011 del 03/08/2022**  
**Del REGISTRO GENERALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**DETERMINA N. 133 DEL 02/08/2022**

**OGGETTO:** AVVIO DELLA RICOGNIZIONE DELLE GRADUATORIE CONCORSUALI DISPONIBILI PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE PRESSO LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 2, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165. UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 07 ISTRUTTORI DI VIGILANZA – AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE, DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA C, POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA C1.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**f.to (Dott. Ten. Col. Giuseppe Aulicino)**

**IL DIRIGENTE**  
**f.to (Dott. Ten. Col. Giuseppe Aulicino)**

## IL DIRIGENTE

**In esecuzione** della delibera di G.C. n. 14 del 28/02/2022, come modificata ed integrata con delibera di G.C. n. 91 del 24/06/2022, in ordine alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 e della Delibera di G.C. n. 100 del 30/06/2022 relativa alle linee di indirizzo per l'utilizzo graduatorie altri enti e attivazione mobilità esterna.

**Vista** la Legge 10 aprile 1991 n. 125;

**Visto** il D.lgs 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165, e ss.mm.ii;

**Visto** il D.Lgs 27 ottobre 2009 n.150;

**Visto** il D.Lgs. n. 81/2015 – Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni;

**Visto** il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle P.A. e le modalità di svolgimento dei concorsi;

**Visti** i vigenti CCNL del Comparto Regioni – Autonomie locali;

**Visto** il vigente Regolamento della Polizia Municipale del Comune di Santa Maria Capua Vetere;

**Vista** la propria competenza;

**Ritenuto** doverosi attivare il presente avvio della ricognizione delle graduatorie concorsuali disponibili per il reclutamento di personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. utilizzo graduatorie concorsi pubblici espletati da altri enti per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 07 istruttori di vigilanza – Agente di polizia municipale, da inquadrare nella categoria C, posizione giuridica ed economica C1.

Per quanto sopra espresso, vista la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento e del procedimento

## DETERMINA

- 1. DI APPROVARE** la premessa narrativa che qui si intende integralmente riportata e per gli effetti dare avvio della ricognizione delle graduatorie concorsuali disponibili per il reclutamento di personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 07 istruttori di vigilanza – Agente di polizia municipale, da inquadrare nella categoria C, posizione giuridica ed economica C1.
- 2. DI APPROVARE** l'avviso per la ricognizione delle graduatorie concorsuali disponibili finalizzata al reclutamento di personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 3. DARE ATTO** che il presente atto non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Santa Maria Capua Vetere, che si riserva di revocare, sospendere o prorogare la procedura.
- 4. DI DISPORRE** la pubblicazione dell'avviso all'albo Pretorio dell'Ente, sul sito internet-[www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it](http://www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it). per un periodo di giorni 30(trenta) e sul Portale del Reclutamento inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica.

- 5. DI PROVVEDERE** con successivo atto alla nomina della commissione esaminatrice e ai conseguenti adempimenti.
- 6. INVIARE** il presente atto
- ✓ Al Segretario Generale;
  - ✓ all'Ufficio Ragioneria;
  - ✓ Ai Messi Comunali per la pubblicazione;
  - ✓ All'Ufficio determine per la raccolta generale;
  - ✓ Al Collegio dei revisori dei Conti;
  - ✓ Al Nucleo di Valutazione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**f.to (Dott. Ten. Col. Giuseppe Aulicino)**

**IL DIRIGENTE**  
**f.to (Dott. Ten. Col. Giuseppe Aulicino)**

