



Consorzio dei servizi sociali
e socio-sanitari
dell'Ambito Territoriale C08

**I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA
P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II
OBIETTIVO SPECIFICO 6 (AZIONE 9.1.2 E 9.1.3)
OBIETTIVO SPECIFICO 7 (AZIONE 9.2.1, 9.2.2) PROGETTO DENOMINATO "TUTTI DENTRO" -
CUP F91E19000040009 Codice SURF 17076.AP000000020, Codice Ufficio n. 19**

AZIONE B) PERCORSI DI EMPOWERMENT

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA PER LO
SVOLGIMENTO DELLE PROVE (SCRITTE ED ORALI) DEI N. 2 PERCORSI
FORMATIVI "PIZZAIOLO" E "OPERATORE DI SALA"**

La prova scritta ed orale del percorso formativo "PIZZAIOLO" si svolgeranno in data 25 marzo 2021 dalle ore 9,00 in presenza presso la FEST – Scuola Formazione Forense in Santa Maria Capua Vetere alla Via Lussemburgo. I candidati ammessi sono 33. Le prove sono destinate ad individuare i destinatari del predetto percorso.

La prova scritta ed orale del percorso formativo "OPERATORE DI SALA" si svolgeranno in data 26 marzo 2021 dalle ore 9,00 in presenza presso la FEST – Scuola Formazione Forense in Santa Maria Capua Vetere alla Via Lussemburgo. I candidati ammessi sono 32. Le prove sono destinate ad individuare i destinatari del predetto percorso.

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 dispone (articolo 1, comma 10, lettera z)) che *"a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni"*. Si rende, pertanto, necessaria la stesura e l'adozione del presente protocollo redatto in conformità alla normativa vigente in merito.

Per ogni sessione di prova è stabilita la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta.

L'obiettivo del presente protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di selezione in esame, assimilabili alle prove di concorso rientranti nell'ambito di applicazione del DPCM 14 gennaio 2021.

Il Consorzio ha già provveduto a comunicare in data 16.03.2021 giorno ed orario di svolgimento delle prove con pubblicazione sull'Albo on line e home page del sito Istituzionale della determinazione n. 7_2021, in cui i candidati dovranno presentarsi al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale ritenendo non possibile lo svolgimento delle prove pratiche in spazi aperti.

Il Consorzio limita inderogabilmente la partecipazione dei candidati a trenta unità per ogni sessione o sede di prova (art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021).

Il Consorzio, inoltre, assicura la separazione temporale della prova scritta e orale garantendo il completo deflusso dei candidati e le operazioni di pulizia.

Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale dell'Ente almeno cinque giorni prima della data della prova, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale (postazione 1-2 nella planimetria allegata) di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice all'ingresso. (postazione 1 nella planimetria allegata)

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002. Il modello viene predisposto ed allegato al presente atto.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione (postazione 1 nella planimetria allegata), una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio, con impossibilità di sostenere la prova.

Rispetto al punto 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'Amministrazione rende disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine chirurgiche. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'Amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici sono muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

La temperatura corporea sarà rilevata con il supporto di un addetto della FEST – Scuola Formazione forense al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale all'ingresso in Via Lussemburgo, mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione). Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea sarà rilevata con termometri manuali ad infrarossi che permettano la misurazione automatica.

L'amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale- ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale- organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, con il supporto di un addetto dedicato del partner HITAKA Architettura, che provvederà ad identificare i percorsi di entrata e uscita separati e correttamente identificati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Le operazioni di identificazione e registrazione dei candidati avverranno con tempistiche limitate così da evitare assembramenti nell'area concorsuale. Nella prima fase l'operatore esegue un controllo preliminare sulla documentazione obbligatoria da esibire al momento della registrazione: qualora il candidato non sia in possesso di tale documentazione, sarà allontanato dall'area concorsuale, quindi impossibilitato a svolgere la prova. Contestualmente, verrà misurata la temperatura e consegnata la mascherina chirurgica. La registrazione effettiva del candidato avviene mediante documento di riconoscimento e la consegna di tutta la documentazione obbligatoria da parte del candidato. Per l'identificazione viene predisposta postazione dotata di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro).

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non avviene "brevi manu" ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio munito di pannelli di plexiglass . E' garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione sono resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, l'amministrazione rende disponibili penne monouso per i candidati.

La Commissione raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Le aule individuate sono 2: la prima posta al piano terra con una capienza di 170 posti, la seconda posta al primo piano con una capienza di 350 posti. L'ampiezza delle aule prescelte è più che adeguata a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza prescritte per la prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19. Le due aule saranno utilizzate entrambe nel caso in cui i candidati presenti nel giorno ed orario delle prove saranno superiori a 30, in caso contrario la Commissione potrà utilizzare anche una sola aula.

Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati manterranno obbligatoriamente la mascherina chirurgica. E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. I fogli contenenti i test saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto. La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. Durante le prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di mascherine, circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati ed eviteranno di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e (la bonifica è stata effettuata dalla FEST – Scuola formazione forense nel mese di marzo 2021 come risulta da apposta certificazione affissa nei locali della FEST);
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei, locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia dei servizi igienici effettuata con personale della ditta esterna individuata dalla FEST; all'interno degli stessi sono garantiti igienizzante e salviette mono uso.

Il Direttore del Consorzio invierà, entro e non oltre 3 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo DFP-0007293-P-03/02/2021, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Santa Maria Capua Vetere, 19.03.2021

Il Direttore
Dott.ssa Francesca Palma

